

Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο
ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΜΠΑΛΙΝΤ / BALINT - ΑΣΤΙΚΗ
ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» /
«HELLENIC BALINT SOCIETY - N.P.O»

Άρθρο 1: Επωνυμία

Η επωνυμία της εταιρίας είναι ««ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΜΠΑΛΙΝΤ/
BALINT - ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ». Στις διεθνείς σχέσεις της
η επωνυμία της εταιρίας είναι «HELLENIC BALINT SOCIETY - N.P.O».

Άρθρο 2: Έδρα

Έδρα της Εταιρίας ορίζεται η Αθήνα. Η Εταιρία μπορεί να ιδρύει
υποκαταστήματα και γραφεία σε όλη την Ελλάδα και στο εξωτερικό, καθώς και να
μεταφέρει την έδρα της με απόφαση των εταίρων.

Άρθρο 3: Σκοπός

3.1. Σκοποί της Εταιρίας είναι:

3.1.α) Ο πρωταρχικός σκοπός της Εταιρίας είναι να προωθήσει, με την
βοήθεια της ομαδικής εργασίας Balint, την έρευνα και την γνώση των ψυχολογικών
πτυχών στη σχέση ιατρού-ασθενούς, ψυχολόγου-ασθενούς και άλλων εργαζομένων
υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικών επαγγελματιών, βοηθώντας στην προώθηση
της συνεργασίας με τον ασθενή / πελάτη, μέσω της εξέτασης με την μέθοδο Balint
της μεταξύ τους σχέσης.

3.1.β) Η εφαρμογή της μεθόδου Balint, της περαιτέρω ανάπτυξης της και
προώθησης της, ιδίως στο πλαίσιο των υπηρεσιών υγείας και φροντίδας και αυτής
των Ψυχοθεραπευτών.

3.1.γ) Η εισαγωγή της μεθόδου εργασίας Balint σε δομές υγείας και φροντίδας
και στην εκπαίδευση των φοιτητών Σχολών Επαγγελματιών Υγείας για την προώθηση
της ψυχοσωματικής σκέψης και δράσης για τη θετική έκβαση της θεραπείας.

3.1.δ) Η προώθηση της επιστημονικής έρευνας στην ανάπτυξη των εργασιών Balint.

3.1.ε) Η εκπαίδευση αυτών που θα λειτουργήσουν ως "συντονιστές ομάδας Balint" και η εποπτεία τους με βάση τα πρότυπα της International Balint Federation.

3.1.στ) Η υποστήριξη προγραμμάτων εκπαίδευσης ιατρών και ιδιαίτερα ενός προγράμματος με τίτλο "Πρωτοβάθμια Ψυχοσωματική Φροντίδα", της οποίας οι ομάδες Balint αποτελούν ουσιαστικό μέρος.

3.1.ζ) Η ανάπτυξη ενός πλαισίου κριτηρίων και δεδομένων πιστοποίησης εκπαίδευσης και άσκησης ομάδων Balint, αντίστοιχων της International Balint Federation, στα οποία μπορούν να προσφεύγουν οι μεμονωμένες ομάδες Balint στην Ελλάδα.

3.2. Για την επίτευξη του σκοπού της η Εταιρία:

3.2.α) Διοργανώνει εκπαιδευτικά συνέδρια σε εθνικό επίπεδο, όπου γιατροί, ψυχολόγοι, άλλοι επαγγελματίες υγείας, φοιτητές ιατρικής και ψυχολογίας αλλά και άλλων Σχολών Υγείας και κοινωνικών επαγγελμάτων μπορούν να λαβαίνουν μέρος για ολοκλήρωση των σπουδών τους.

3.2.β) Καθιερώνει πλαίσια για το σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικασιών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και των σχετικών με την εκπαίδευση "συντονιστών ομάδος Balint", και χορηγεί πιστοποιητικά μετά την ολοκλήρωση της παρακολούθησης των προγραμμάτων αυτών.

3.2.γ) Υποστηρίζει και επιβλέπει την εκπαίδευση των εκπαιδευομένων "συντονιστών ομάδων Balint".

3.2.δ) Οργανώνει ημερίδες με ειδικό χαρακτηριστικό αυτών την ενοποιητική αλληλοσύνδεση μορφών διαλέξεων με την τεχνική κλασσικής εργασίας μικρής ομάδας Balint και εκδίδει το σχετικό πιστοποιητικό παρακολούθησης.

3.2.ε) Συνεργάζεται με τη Διεθνή Ομοσπονδία Balint (International Balint Federation) και με άλλες Εταιρίες Balint.

3.2.στ) Προωθεί και υποστηρίζει την έρευνα συγκέντρωση εμπειριών σχετικά με τη μέθοδο Balint σε συνεργασία με τα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ιδιαίτερα τις Σχολές Επιστημών Υγείας προσφέροντας ειδικά προγράμματα και ομάδες για υποστήριξη της εργασίας τους.

3.2.ζ) Δημοσιεύει ενημερωτικό δελτίο και εκδίδει έντυπα σχετικά με τα θέματα και τους σκοπούς της εταιρίας.

3.3. Οι σκοποί και τα μέσα που αναφέρονται στο παρόν άρθρο αποτελούν ενδεικτική αναφορά και η αστική μη κερδοσκοπική Εταιρία μπορεί να τα διαμορφώνει ανάλογα με τις συνθήκες που διαμορφώνονται κάθε περίοδο.

3.4. Η Εταιρία ακολουθεί το πρότυπα της Διεθνούς Ομοσπονδίας Balint, "International Balint Federation".

Άρθρο 4: Διάρκεια

Η διάρκεια της Εταιρίας είναι ορισμένου χρόνου και αρχίζει από τη δημοσίευση του Καταστατικού στα Βιβλία του ΓΕΜΗ και λήγει μετά την πάροδο δώδεκα (12) ετών.

Άρθρο 5: Εισφορά εταίρων

5.1. Το κεφάλαιο της Εταιρίας ορίζεται στο ποσό των 1.160 (χίλια εκατόν εξήντα) ευρώ, για το σχηματισμό του οποίου οι εταίροι συμφωνούν να εισφέρουν και καταβάλλουν.

5.2. Το ποσοστό συμμετοχής καθενός των εταίρων στις ζημίες περιορίζεται και διαμορφώνεται αντίστοιχα με το ποσό της εισφοράς του.

5.3. Με δεδομένο ότι η Εταιρία είναι μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, τα έσοδα της Εταιρίας δεν θα διανέμονται μεταξύ των εταίρων, αλλά θα παραμένουν στο ταμείο της Εταιρίας, ώστε να σχηματίζεται αποθεματικό για την επίτευξη των σκοπών της.

5.4. Τα μέλη της εταιρίας δεν έχουν καμία απολαβή ούτε αποζημίωση, παρά μόνο δικαιούνται να λαμβάνουν τα ποσά για την κάλυψη των εξόδων τους, τα οποία προκύπτουν από την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους για την επίτευξη των σκοπών της εταιρίας και των καθηκόντων, που τους ανατίθενται.

Άρθρο 6: Πόροι

Εκτός από την πιο πάνω εισφορά των εταίρων, για το σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου πόροι της Εταιρίας μπορεί να είναι οι ακόλουθοι:

α) Η πάγια ετήσια εισφορά των εταίρων.

β) Οι τακτικές συνδρομές ή έκτακτες εισφορές μελών, συνδρομητών ή φίλων της Εταιρίας.

γ) Οι χρηματοδοτήσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή από την Ελλάδα για την υλοποίηση επιχορηγούμενων προγραμμάτων.

δ) Οι έκτακτες ενισχύσεις, επιχορηγήσεις, δωρεές από κρατικούς φορείς, διεθνείς οργανισμούς και φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ε) Τα έσοδα από τις πωλήσεις εντύπων και διοργανώσεις εκδηλώσεων και

στ) Κάθε άλλο έσοδο, που μπορεί να προκύψει νόμιμα από τη λειτουργία και δράση της Εταιρίας, την ανάπτυξη της και οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων με πλήρη διαφάνεια.

Άρθρο 7: Υποχρεώσεις εταίρων

7.1. Κάθε εταίρος οφείλει να συνεισφέρει για την επίτευξη και προαγωγή των εταιρικών σκοπών με την προσωπική του εργασία και τις επιστημονικές και τεχνικές γνώσεις του.

7.2. Οι εταίροι δεν μπορούν να μεταβιβάσουν την εταιρική τους μερίδα ή να εκχωρήσουν δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους σε τρίτο πρόσωπο, χωρίς τη γραπτή σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας.

7.3. Σε καμία περίπτωση οι απερχόμενοι εταίροι δεν μπορούν να λάβουν οποιοδήποτε ποσό από την εταιρική περιουσία, το οποίο προκύπτει είτε από παροχές τρίτων προς την Εταιρία είτε από εταιρικές δραστηριότητες είτε από άλλο λόγο.

7.4. Συμφωνείται ότι η έξοδος εταίρου από την Εταιρία είναι ελεύθερη. Σε περίπτωση αποχώρησης εταίρου το μερίδιο του αποχωρούντος περιέρχεται στους λοιπούς εναπομείναντες. Το δικαίωμα εξόδου πρέπει να ασκηθεί με δήλωση του εταίρου που θα κοινοποιηθεί στο Δ.Σ. της Εταιρίας.

7.5. Οι νεοεισερχόμενοι εταίροι οφείλουν να αποδέχονται τις διατάξεις του παρόντος, του Κώδικα Ηθικής Δεοντολογίας και εξομοιώνονται πλήρως όσον αφορά τις εταιρικές τους υποχρεώσεις και δικαιώματα με τους υπόλοιπους εταίρους.

7.6. Ο θάνατος ενός εκ των εταίρων δεν επιφέρει τη λύση της Εταιρίας, η οποία θα συνεχίζεται με τους υπόλοιπους εταίρους, οι οποίοι θα υπεισέρχονται ισομερώς ο καθένας στην εταιρική μερίδα του αποβιώσαντος.

Άρθρο 8: Μέλη της Εταιρίας

Επιλέγοντας τη συμμετοχή στην Ελληνική Εταιρεία Balint το κάθε μέλος συμφωνεί να συμπεριφέρεται και να ενεργεί επαγγελματικά σύμφωνα με τον ισχύοντα Κώδικα Ηθικής Δεοντολογίας της.

Τα μέλη της Εταιρίας διακρίνονται σε:

α) Τακτικά μέλη - εταίρους,

β) Επίτιμα μέλη και

γ) Δόκιμα μέλη.

8.1. Τακτικά μέλη - εταίροι της Εταιρίας είναι οι υπογράφωντες το παρόν Καταστατικό – ιδρυτές της Εταιρίας, οι οποίοι θεωρούνται και αυτοδίκαια ως τακτικά μέλη αυτής. Τα τακτικά μέλη της εταιρίας έχουν δικαίωμα να παρίστανται και να ακούγονται στις Γενικές Συνελεύσεις και έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

Η είσοδος νέων τακτικών μελών – εταίρων γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρίας μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου προσώπου, ο οποίος πρέπει να είναι ιατρός οποιασδήποτε ειδικότητας ή ψυχολόγος και να έχει τις εξής σωρευτικά προϋποθέσεις:

α) Εξειδίκευση σε ένα είδος Ψυχοθεραπείας ή Ψυχανάλυσης αποδεικνυόμενη από βεβαίωση αναγνωρισμένης Ελληνικής ή αλλοδαπής Εταιρίας ή άλλου αναγνωρισμένου Ελληνικού ή αλλοδαπού Ιδρύματος και

β) να έχει ολοκληρώσει εκπαίδευση "συντονιστή ομάδος Balint" αποδεικνυόμενη με το σχετικό πιστοποιητικό που εκδίδεται από την Ελληνική Εταιρία Balint, ή από πιστοποιητικό αντίστοιχης αναγνωρισμένης Εταιρίας Balint στο εξωτερικό. Επίσης νέα μέλη της Εταιρίας μπορεί να γίνουν και τα δόκιμα μέλη αυτής μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσή τους στο αντικείμενο της Εταιρίας.

8.2. Επίτιμα μέλη γίνονται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρίας προσωπικότητες που έχουν προσφέρει ηθική ή υλική βοήθεια ή άλλες εξαιρετικές υπηρεσίες για την προαγωγή των σκοπών της Εταιρίας. Τα επίτιμα μέλη έχουν δικαίωμα να παρίστανται και να ακούγονται στις Γενικές Συνελεύσεις, χωρίς όμως να έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

8.3. Δόκιμα μέλη της Εταιρίας μπορούν, μετά από αίτησή τους προς το Δ.Σ., να γίνουν:

α) ιατροί και ψυχολόγοι, οι οποίοι επιθυμούν να ακολουθήσουν την εκπαίδευση συντονιστή ομάδων Balint και να ολοκληρώσουν την εκπαίδευσή τους.

β) ιατροί, ψυχολόγοι και άλλα άτομα κοινωνικών επαγγελμάτων, τα οποία, χωρίς να πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στην Εταιρία, επιθυμούν να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και στις εκδηλώσεις της, να εκπαιδευτούν στο αντικείμενο εκπαίδευσης Balint, να συνδράμουν το έργο της Εταιρίας και να ολοκληρώσουν την εκπαίδευσή τους.

γ) εκπαιδευόμενοι, που επιθυμούν να πιστοποιήσουν την εργασία τους σε ομάδα Balint και να ολοκληρώσουν την εκπαίδευσή τους.

δ) φοιτητές, που επιθυμούν να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και στις εκδηλώσεις της Εταιρίας και να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους στο αντικείμενο της Εταιρίας.

Τα δόκιμα μέλη υποχρεούνται να καταβάλλουν ετήσια συνδρομή, έχουν το δικαίωμα να παρίστανται και να ακούγονται στις Γενικές Συνελεύσεις, χωρίς όμως να έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους στο αντικείμενο της Εταιρίας, τα δόκιμα μέλη μπορούν να γίνουν τακτικά μέλη της Εταιρίας μετά από αίτησή τους.

Άρθρο 9: Διαγραφή Μελών

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να προβεί στη διαγραφή τακτικού ή άλλου μέλους από την Εταιρία στις εξής περιπτώσεις:

9.1. Μετά από αίτησή του μέλους για εκούσια αποχώρησή του από την Εταιρία και διαγραφή του από το μητρώο μελών, η οποία εγκρίνεται στην αμέσως επόμενη από την αίτησή του σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.2. Δεν καταβάλει την ετήσια συνδρομή του και εφόσον έχει προειδοποιηθεί εγγράφως προ τριών (3) μηνών από την Εταιρία.

9.3. Εάν ενεργήσει κατά των συμφερόντων της Εταιρίας.

9.4. Εάν παραβεί σημαντικές διατάξεις των Νόμων ή του Καταστατικού.

9.5. Εάν καταδικαστεί αμετάκλητα από ποινικό δικαστήριο με ποινή στερητική της ελευθερίας για αδίκημα που αφορά την ενασχόλησή του με το αντικείμενο της Εταιρίας.

9.6. Εάν παραβεί αρχές Κώδικα Ηθικής Δεοντολογίας της Εταιρείας

Άρθρο 10: Γενική Συνέλευση

10.1. Η Γ.Σ. των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρίας στην οποία συμμετέχουν όλα τα ταμειακώς εντάξει μέλη της εταιρίας και έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει για κάθε θέμα.

10.2. Η Γ.Σ. συγκαλείται πάντοτε μετά από πρόσκληση του Δ.Σ. και συνεδριάζει τουλάχιστον μια (1) φορά σε κάθε εταιρική χρήση, συγκαλείται από τον/την πρόεδρο ή τούς αναπληρωτές της/του.

Η πρόσκληση του Δ.Σ. πρέπει να γίνεται επτά (7) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ημέρα σύγκλησης της Γ.Σ. και να αναγράφει τα θέματα της συζήτησης. Το Δ.Σ. δικαιούται να συγκαλέσει Έκτακτη Γενική Συνέλευση για σπουδαίο λόγο και όποτε το θεωρήσει απαραίτητο.

10.3. Στις αρμοδιότητες της Γ.Σ. ανήκουν όλα τα θέματα, που δεν υπάγονται στις αρμοδιότητες άλλου οργάνου και ειδικότερα:

α) Η εκλογή των μελών του Δ.Σ.

β) Η έγκριση της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και του οικονομικού απολογισμού του Δ.Σ.

γ) Ο έλεγχος της καλής λειτουργίας των οργάνων της Εταιρίας.

δ) Η απόφαση για την τροποποίηση των διατάξεων του Καταστατικού, τη διάλυση της Εταιρίας, την εκκαθάριση, το διορισμό των εκκαθαριστών και τη διάθεση της περιουσίας της.

10.4. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να αποφασίζει για κάθε θέμα όταν συμμετέχουν σε αυτήν τουλάχιστον τα 2/3 των εταίρων. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας, συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γ.Σ., η οποία βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον του 1/2 των μελών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί και πάλι απαρτία, συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γ.Σ., η οποία βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη και αν παρίστανται.

10.5. Οι αποφάσεις των Γ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία του ημίσεως πλέον του ενός των παρισταμένων μελών, εκτός εάν απαιτείται από το Καταστατικό ή από το νόμο μεγαλύτερη πλειοψηφία.

10.6. Ειδικότερα για τη λήψη απόφασης, που αφορά την τροποποίηση των διατάξεων του Καταστατικού, τη διάλυση της Εταιρίας, την εκκαθάριση, το διορισμό των εκκαθαριστών και τη διάθεση της περιουσίας της, απαιτείται απαρτία των 3/4 και

πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών. Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας, συγκαλείται εκ νέου μέσα σε επτά (7) ημέρες επαναληπτική Γ.Σ., η οποία βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον των 2/3 των μελών και απόφαση με πλειοψηφία του ημίσεως πλέον ενός των παρισταμένων μελών.

10.7. Στη Γ.Σ. προεδρεύει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και κρατούνται πρακτικά από Γραμματέα οριζόμενο από τον Πρόεδρο.

Άρθρο 11: Διοικητικό Συμβούλιο

11.1. Η Εταιρία διοικείται από το Δ.Σ., το οποίο χειρίζεται όλες τις διοικητικές υποθέσεις και εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ.

«**11.2.** Το Δ.Σ. είναι 5μελές και η θητεία του είναι 3ετής με δικαίωμα επανεκλογής. Τα μέλη του Δ.Σ. πρέπει να είναι τακτικά μέλη της εταιρίας επί ένα (1) τουλάχιστον έτος και να έχουν αποδεδειγμένα προωθήσει τους σκοπούς της εταιρίας. Εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή του, το Δ.Σ. συνέρχεται με τη φροντίδα του πλειοψηφήσαντος μέλους και συγκροτείται σε σώμα. Με φανερή ψηφοφορία εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Α΄ Αντιπρόεδρος, ο Β΄ Αντιπρόεδρος, ο Διοικητικός Σύμβουλος και ο Επιμελητής Οικονομικών και οι αναπληρωματικοί αυτών. Ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από οποιονδήποτε από τους Αντιπροέδρους, ο Διοικητικός Σύμβουλος και ο Επιμελητής Οικονομικών αναπληρώνονται από τον οριζόμενο αναπληρωτή τους».

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε το θεωρήσει απαραίτητο. Το Δ.Σ. συγκαλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου του ή τριών (3) μελών του. Οι προσκλήσεις και η ημερήσια διάταξη αποστέλλονται στα μέλη του Δ.Σ. πριν από σαράντα οκτώ (48) ώρες από τη σύγκλησή του μέσω fax ή μέσω e-mail ή μέσω ταχυδρομείου ή και τηλεφωνικά.

11.3. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει για κάθε θέμα όταν συμμετέχουν σε αυτό τα 3/5 των μελών και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία. Εάν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη απαρτία, τότε η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται μέσα σε τρεις (3) ημέρες και θεωρείται έγκυρη ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρευρισκόμενων.

11.4. Το Δ.Σ. χειρίζεται γενικά όλες τις υποθέσεις της Εταιρίας και ενδεικτικά:

α) Ενημερώνει και εισηγείται στη Γ.Σ. για κάθε θέμα σχετικό με την επίτευξη των εταιρικών σκοπών.

β) Ελέγχει τη διαχείριση της περιουσίας της Εταιρίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με την επίτευξη των εταιρικών σκοπών, εκτός από αυτά τα οποία ανήκουν στις αρμοδιότητες της Γ.Σ.

δ) Αποφασίζει για τα ποσά των ετήσιων συνδρομών - εισφορών των μελών.

ε) Αποφασίζει για την είσοδο νέων τακτικών μελών - εταίρων.

στ) αποφασίζει την επιλογή των μελών που τους αποδίδουν τον ορισμό "επίτιμων μελών" που προτείνονται ως ταύτα από το ΔΣ .

11.5. Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ.

11.6. Πρόεδρος του Δ.Σ. διαχειρίζεται τις εταιρικές υποθέσεις, εκπροσωπεί την Εταιρία απέναντι σε κάθε Αρχή και μπορεί να ενεργεί κάθε πράξη διαχείρισης για την επίτευξη του εταιρικού σκοπού. Ενδεικτικά:

α) Εκπροσωπεί την Εταιρία απέναντι σε κάθε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, ημεδαπό ή αλλοδαπό, απέναντι στο Ελληνικό Δημόσιο ή ξένο κράτος, απέναντι σε οποιαδήποτε Τράπεζα, ημεδαπή ή αλλοδαπή, απέναντι σε κάθε Δικαστήριο κάθε αρμοδιότητας, δικαιοδοσίας και κάθε βαθμού, πολιτικό, ποινικό, φορολογικό ή διοικητικό.

β) Συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις για λογαριασμό της Εταιρίας.

γ) Αποφασίζει για την πρόσληψη υπαλλήλων και κάθε είδους συμβούλων (νομικών, οικονομικών, φορολογικών κ.λ.π.).

δ) Δεσμεύει την Εταιρία υπογράφοντας κάτω από την εταιρική επωνυμία οποιοδήποτε έγγραφο, δημόσιο ή ιδιωτικό ή άλλης φύσεως, με το οποίο δημιουργούνται δικαιώματα και υποχρεώσεις για την Εταιρία.

ε) Για την κάλυψη των εξόδων του Προέδρου, το Δ.Σ. αποφασίζει τη χορήγηση σε αυτόν μηνιαίου ποσού καταχωριζόμενου στα πρακτικά του.

11.7. Ο Α Αντιπρόεδρος:

Αντικαθιστά τον Πρόεδρο, όταν αυτός δεν δύναται να καλύψει τα καθήκοντα του, ή όταν ο Πρόεδρος αναθέτει σε αυτόν ειδικά καθήκοντα, ή αρμοδιότητες.

11.8. Ο Β Αντιπρόεδρος:

Αντικαθιστά τον Πρόεδρο ή τον Α Αντιπρόεδρο, όταν αυτοί δεν δύνανται να καλύψουν τα καθήκοντα τους, ή όταν αυτοί αναθέτουν σε αυτόν ειδικά καθήκοντα, ή αρμοδιότητες.

11.9. Ο Διοικητικός Σύμβουλος:

α) τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

β) αποστέλλει τις προσκλήσεις για τη σύγκλιση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

γ) τηρεί το αρχείο, τα μητρώα των μελών και γενικά όλα τα βιβλία της Εταιρίας, εκτός από τα λογιστικά και τα ταμειακά.

δ) ολοκληρώνει την τρέχουσα αλληλογραφία.

ε) παραγγέλλει το έντυπο υλικό.

στ) αποστέλλει ενημερωτικά δελτία στα μέλη.

Το ΔΣ μπορεί να ορίζει και "Ειδικό Διοικητικό Σύμβουλο" προκειμένου να χειρίζεται συγκεκριμένα θέματα, ή να αναπληρώνει τον Διοικητικό Σύμβουλο.

11.10. Ο Επιμελητής Οικονομικών:

Είναι υπεύθυνος για την ορθή οικονομική διαχείριση της Εταιρίας, τηρεί το Ταμείο της Εταιρίας και όλα τα εκ του νόμου και του Καταστατικού προβλεπόμενα βιβλία και στοιχεία. Ειδικότερα:

α) Εισπράττει κάθε ποσό που δίδεται στην Εταιρία για οποιοδήποτε λόγο και εκδίδει ειδικές διπλότυπες αριθμημένες και σφραγισμένες αποδείξεις.

β) Εισπράττει χρήματα από οποιοδήποτε δημόσιο Ταμείο, Οικονομική Υπηρεσία, νομικό πρόσωπο, ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, από κάθε Τράπεζα, εξοφλεί ή εισπράττει επιταγές, εμβάσματα και πάσης φύσεως πιστωτικούς τίτλους, καταθέτει χρήματα της Εταιρίας σε οποιαδήποτε Τράπεζα ή Ταμιευτήριο, προβαίνει σε αναλήψεις και καταθέσεις, εκδίδει γραμμάτια και επιταγές και αποδέχεται συναλλαγματικές, μεταβιβάζει αυτές με οπισθογράφιση ή εκχώρηση σε οποιονδήποτε τρίτο, προβαίνει στο άνοιγμα πιστώσεων και αλληλόχρεων λογαριασμών.

γ) Πληρώνει και εξοφλεί όλες τις υποχρεώσεις της Εταιρίας, με βάση τα εντάλματα πληρωμής που φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Γραμματέα.

δ) Ενημερώνει το βιβλίο του Ταμείου.

ε) Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο βιβλία.

στ) Θέτει υπ' όψη της επιτροπής το βιβλίο του ταμείου, τα στελέχη των αποδείξεων και των ενταλμάτων πληρωμής και κάθε άλλο στοιχείο που θα ζητήσει η Εξελεγκτική Επιτροπή.

Σε ένα πρόσωπο του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανατίθεται η άσκηση και περισσότερων της μιας από τις παραπάνω ιδιότητες.

Οι αντικαταστάτες των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται μεταξύ των τακτικών μελών της Εταιρίας και καταγράφονται στα πρακτικά της Εταιρίας.

Άρθρο 12: Βιβλία Εταιρίας

Τα βιβλία που τηρούνται από την εταιρεία είναι τα ακόλουθα:

- α) Μητρώο μελών
- β) Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων με τους σχετικούς φακέλους
- γ) Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- δ) Βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων
- ε) Βιβλίο εσόδων-εξόδων
- στ) Βιβλίο Δωρητών και Ευεργετών

Άρθρο 13: Ισολογισμός – Διανομή κερδών

13.1. Η εταιρική χρήση αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Η πρώτη εταιρική χρήση λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2018.

13.2. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης ο Οικονομικός Επιμελητής συντάσσει την απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού αυτής.

13.3. Με δεδομένο ότι η Εταιρία δεν έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα, δεν επιτρέπεται να γίνει καμία διανομή κερδών και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την επίτευξη των στόχων της Εταιρίας.

Άρθρο 14: Λύση

Η Εταιρία λύεται για σπουδαίο λόγο με ομόφωνη απόφαση των εταίρων της.

Άρθρο 15: Εκκαθάριση

Τη λύση της Εταιρίας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Την εκκαθάριση ενεργεί το τότε Δ.Σ., που ορίζεται ως Εκκαθαριστής.

Μετά την απόδοση των εισφορών στους εταίρους, θα αποδοθεί ολόκληρη η περιουσία της Εταιρίας απαλλαγμένη από φόρους σε έναν Σύλλογο ή Εταιρία με σκοπό την άμεση και αποκλειστικά μη κερδοσκοπική χρήση στην προώθηση ενός απο τους σκοπούς της Εταιρίας Balint, ή ενός συγγενούς σκοπού, όπως π.χ. η Ψυχοσωματική Ιατρική, ή η Ψυχοθεραπεία.

Η επιλογή του παραπάνω Συλλόγου ή Εταιρίας καθορίζεται από το ΔΣ, και ψηφίζεται στη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 16: Επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά, που θα προκύπτει από την παρούσα σύμβαση, θα επιλύεται από τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Άρθρο 17: Τελικές διατάξεις

17.1. Για κάθε θέμα, που δεν προβλέπεται στο παρόν συμφωνητικό, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των λοιπών νόμων.

17.2. Για την τροποποίηση οποιασδήποτε διάταξης του παρόντος απαιτείται απόφαση της Γ.Σ. με πλειοψηφία που προβλέπεται στο άρθρο 10.6.

Για την πιστοποίηση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, τα οποία, αφού αναγνώστηκαν και βεβαιώθηκαν από τους συμβαλλόμενους.

ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Η Ελληνική Εταιρία Balint προσυπογράφει τις Κατευθυντήριες Γραμμές Επαγγελματικής Δεοντολογίας και τα επαγγελματικά πρότυπα σύμφωνα με τον Ν. 3418 ΦΕΚ Α'287/28-11-2005, (**Κώδικας Ιατρικής Δεοντολογίας**), τις αρχές της **Ευρωπαϊκής Ένωσης Ψυχοθεραπείας** (Ethical Principles of the European Association for Psychotherapy, -EAP-,1995) και τις τέσσερις αρχές (1. Σεβασμός των δικαιωμάτων και της αξιοπρέπειας του ανθρώπου, 2. Υπευθυνότητα, 3. Επάρκεια και 4. Ακεραιότητα) του «**Meta-Κώδικα Ηθικής**» της **Ευρωπαϊκής Ομοσπονδίας Συλλόγων Επαγγελματιών Ψυχολόγων (EFPA)**.

Επιλέγοντας τη συμμετοχή στην Ελληνική Εταιρία Balint το κάθε μέλος συμφωνεί να συμπεριφέρεται και να ενεργεί επαγγελματικά σύμφωνα με τον ισχύοντα Κώδικα Ηθικής Δεοντολογίας της και να δέχεται όποια απόφαση λαμβάνεται από την Εταιρία σύμφωνα με αυτόν τον Κώδικα.

Τα μέλη αναμένεται να ενεργούν με ειλικρίνεια και ακεραιότητα σε όλο το επαγγελματικό τους έργο και φέρουν την ευθύνη της εξοικείωσης με τον παρόντα κώδικα δεοντολογίας καθώς και της συμμόρφωσης με αυτόν.

Γενικές Αξίες

1. Η Εταιρία δεν προβαίνει σε διακρίσεις μεταξύ των μελών της με κριτήριο την καταγωγή, την εθνικότητα, την ιδεολογία, το χρώμα, το φύλο, την ηλικία ή τη θρησκεία. Είναι αυτονόητο ότι τα μέλη της Εταιρίας συμπεριφέροντα με γνώμονα τις εν λόγω αρχές σε κάθε πλαίσιο θεραπευτικής, εκπαιδευτικής και συναδελφικής σχέσης τους.

2. Τα μέλη πρέπει να ενεργούν με σεβασμό στον άνθρωπο και στις προσωπικές σχέσεις του, με τρόπο που συνάδει με τις ανθρώπινες αξίες της θεραπευτικής, εποπτικής και εκπαιδευτικής λειτουργίας στηρίζοντας έτσι το κύρος και τη σοβαρότητα της Εταιρίας, να έχουν επίγνωση της επίδρασης που μπορούν να έχουν στη ζωή των εκπαιδευομένων και των θεραπευομένων τους και να αποφεύγουν να εκμεταλλεύονται την εμπιστοσύνη αυτών για ίδιον όφελος.

Ειδικά

1. Τα μέλη πρέπει ανά πάσα στιγμή να ενεργούν με τρόπο που εύλογα πιστεύουν ότι είναι προς το συμφέρον των ασθενών τους. Σε κάθε περίπτωση, η ευημερία του ασθενούς είναι υψίστης σημασίας και πρέπει να διασφαλίζεται ότι ο ασθενής δεν αποτελεί αντικείμενο εκμετάλλευσης με κανέναν τρόπο.

2. Τα μέλη θα πρέπει να είναι εξοικειωμένα με τον νόμο περί πρόσβαση στα ιατρικά αρχεία του 1991, τον νόμο περί προστασίας δεδομένων, τις αλλαγές στη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων που ισχύουν από 25.5.2018 και τις επιπτώσεις τους στην άσκηση της εργασίας τους.

3. Τα μέλη πρέπει να λαμβάνουν όλα τα εύλογα μέτρα προκειμένου να διατηρήσουν το απόρρητο των πληροφοριών που αποκτώνται μέσω της δραστηριότητάς τους και να προστατεύουν την ιδιωτική ζωή των ατόμων και των οργανισμών για τους οποίους τηρούν τις εν λόγω πληροφορίες.

4. Τα μέλη πρέπει να είναι θετικά όσον αφορά τη συνεργασία με συναδέλφους, καθώς και άλλα μέλη της Εταιρίας.

5. Τα μέλη οφείλουν να χρησιμοποιούν μόνο τίτλους σπουδών που ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα. Δεν παρέχουν, διαφημίζουν ή υπόσχονται υπηρεσίες, ούτε χρησιμοποιούν μεθόδους στις οποίες δεν διαθέτουν εκπαίδευση ή εμπειρία.

6. Τα μέλη πρέπει να συμπεριφέρονται και να ασκούν τις επαγγελματικές τους δραστηριότητες με τέτοιο τρόπο ώστε να μην βλάπτουν τα συμφέροντα των ασθενών ή των συμμετεχόντων στην εκπαίδευσή τους.

7. Εάν ένα μέλος καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα σε οποιοδήποτε δικαστήριο της χώρας του ή αλλού, ή έχει κινηθεί εναντίον του αστική ή ποινική διαδικασία, οφείλει να ενημερώσει τον πρόεδρο. Ομοίως τα άλλα μέλη έχουν καθήκον να ενημερώνουν τον πρόεδρο του ΔΣ εάν έχουν στη διάθεσή τους τέτοιου είδους πληροφορίες που αφορούν κάποιο άλλο μέλος.

8. Τα μέλη έχουν καθήκον να διατηρούν ένα ικανοποιητικό επίπεδο επαγγελματικής επάρκειας ικανοποιώντας τις σχετικές απαιτήσεις που αφορούν την ανάληψη οποιασδήποτε απαραίτητης περαιτέρω εκπαίδευσης ή κατάρτισης.

9. Τα μέλη πρέπει να περιορίζουν την επαγγελματική δράση τους εντός των ορίων των δικών τους αρμοδιοτήτων και να αναζητούν επαγγελματική διαβούλευση ή εποπτεία σε κάθε περίπτωση που τείνει να προσεγγίσει το εν λόγω όριο. Τα μέλη θα πρέπει να αποφασίζουν βάσει της ιατρικής κρίσης τους προκειμένου να εξετάσουν εάν θα ζητήσουν άλλη άποψη σχετικά με κάποιο ασθενή ή πελάτη τους.

10. Τα μέλη αν και προέρχονται από διαφορετικά βασικά επαγγέλματα οφείλουν να λειτουργούν μέσα στα όρια του δικού τους βασικού επαγγέλματος και να συνεργάζονται διεπιστημονικά ή να παραπέμπουν σε συνάδελφο άλλου βασικού επαγγέλματος εντός ή εκτός της Εταιρίας όταν αυτό κρίνεται θεραπευτικά αναγκαίο.

11. Τα μέλη οφείλουν να αποφεύγουν να παρέχουν υπηρεσίες ψυχοθεραπείας όταν γνωρίζουν ότι το άτομο που απευθύνθηκε σε αυτούς επισκέπτεται ήδη για θεραπεία άλλον ψυχοθεραπευτή, εκτός αν όλοι οι εμπλεκόμενοι έχουν συμφωνήσει να συνεργαστούν για βάσιμους επιστημονικά λόγους.

12. Τα μέλη ολοκληρώνουν τη θεραπεία όταν, κατά την καλύτερη κλινική κρίση τους ο θεραπευόμενος δεν τη χρειάζεται πλέον ή όταν δεν την επιθυμεί πια. Αν

ο θεραπευόμενος τη χρειάζεται, ενώ δεν την επιθυμεί, έχουν υποχρέωση να τον ενημερώσουν ότι χρειάζεται να συνεχίσει, εν ανάγκη σε άλλο θεραπευτικό πλαίσιο.

13. Τα μέλη λαμβάνουν όλα τα εύλογα μέτρα για να εξασφαλίσουν ότι όσοι εργάζονται υπό την άμεση επίβλεψή τους συμμορφώνονται με τον παρόντα κώδικα και δεν προσπαθούν να ασκήσουν την εργασία τους πέρα από την αρμοδιότητά τους.

14. Τα μέλη πρέπει να περιορίζουν την εργασία τους ή να αποφεύγουν την επαγγελματική τους δραστηριότητα όταν η φυσική ή ψυχολογική τους υγεία έχει υποστεί σοβαρή βλάβη ή εάν αμφιβάλλουν για την ικανότητά τους να εκτελούν ικανοποιητικά τα καθήκοντα τους και πρέπει να αναζητούν κατάλληλες συμβουλές, να μεριμνούν για τη δική τους προσωπική ανάπτυξη και να ζητούν βοήθεια και εποπτεία για προσωπικά τους θέματα, τα οποία ενδεχομένως να επηρεάζουν αρνητικά την επαγγελματική τους δραστηριότητα.

15. Τα μέλη οφείλουν, σε όλο το επαγγελματικό τους έργο, να χαρακτηρίζονται από ακεραιότητα, αμεροληψία και σεβασμό των ασθενών, να επιδιώκουν να θεσπίσουν τα υψηλότερα ηθικά και κλινικά πρότυπα στην εργασία τους και να τηρούν τα κατάλληλα επαγγελματικά όρια με τους ασθενείς ανά πάσα στιγμή, έτσι ώστε οι ασθενείς να μην αποτελούν αντικείμενο εκμετάλλευσης με οποιονδήποτε τρόπο.

16. Τα μέλη δεν συνάπτουν, δεν υπόσχονται ούτε αφήνουν να εννοηθεί οποιαδήποτε ερωτική σχέση με θεραπευομένους τους ή τους στενούς συγγενείς αυτών. Η παρούσα διάταξη συνεχίζει να ισχύει και για εύλογο χρονικό διάστημα μετά τη λήξη της θεραπευτικής σχέσης.

17. Τα μέλη δεν εισπράττουν ούτε καταβάλλουν προμήθεια προς οποιονδήποτε για παραπομπή πελατών ή διενέργεια διαγνωστικών εξετάσεων.

18. Σε περίπτωση ανάθεσης μιας επιστημονικής έρευνας σε μέλη της Εταιρίας, η Εταιρία έχει το δικαίωμα να δημοσιεύσει ή να εκδώσει τα ερευνητικά αποτελέσματα με το όνομα ή τα ονόματα των συντελεστών, σεβόμενη απόλυτα τη συνεισφορά τους και την πνευματική τους ιδιοκτησία.

19. Στις έρευνες που διεξάγουν τα μέλη της Εταιρίας, σε οποιοδήποτε χώρο, ισχύουν οι διεθνώς καθιερωμένες αρχές των ερευνητικών χώρων περί αξιοπιστίας, ηθικής, ενήμερης συναίνεσης κλπ.

20. Τα μέλη αναγνωρίζουν τη συνεισφορά των συναδέλφων τους στο έργο τους και όταν αξιοποιούν τις ιδέες και τη δουλειά συναδέλφων σε δική τους εργασία

ή έρευνα φροντίζουν να τους αναφέρουν πάντα με κατάλληλο τρόπο στη βιβλιογραφία.

21. Εάν τα μέλη δημοσιεύσουν ή παρουσιάσουν κλινικό ή εποπτικό υλικό προφορικά, γραπτά ή σε μορφή φιλμ/βίντεο, πρέπει να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για να εξασφαλίσουν την ανωνυμία των ασθενών και, όπου είναι σκόπιμο από κλινική άποψη, να ζητήσουν την άδεια του ασθενούς. Εάν διεξάγεται έρευνα, η φύση, ο σκοπός και οι όροι οποιασδήποτε έρευνας που περιλαμβάνει κλινικό υλικό πρέπει να εξηγούνται πλήρως στον ασθενή και πρέπει να λαμβάνεται συναίνεση κατόπιν ενημέρωσης.

22. Τα μέλη που συμμετέχουν σε οποιοδήποτε μέσο ή άλλο δημόσιο γεγονός πρέπει να είναι προσεκτικά, ιδίως όσον αφορά την εμπιστευτικότητα.

23. Τα μέλη που έχουν επιφυλάξεις, αντιρρήσεις ή βρίσκονται σε σύγκρουση με άλλα μέλη σχετικά με θέματα επαγγελματικής δεοντολογίας, επιστημονικής μεθοδολογίας ή πνευματικής ιδιοκτησίας, οφείλουν να αποφεύγουν οποιαδήποτε δημόσια κριτική ή δυσφήμιση αυτών και να ζητούν τη συνδρομή της Εταιρίας για την επίλυση του θεματός τους. Το θιγόμενο μέλος καθώς και η Εταιρία δύνανται να καλέσουν το μέλος που παρεκτράπηκε σε πειθαρχική εξέταση.

Σημείωση: Σε θέματα που αφορούν διαφήμιση μελών, δημοσιεύσεις και εμφανίσεις σε μέσα μαζικής ενημέρωσης, διαχείριση ψυχολογικών δοκιμασιών (αν π.χ. παραδίδονται στον θεραπευόμενο) όπως και όποιο άλλο σημείο δεν αναφέρεται ρητά στα άρθρα του παρόντος κώδικα.

ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝΤΑΙ ΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΩΝ ΟΙΚΕΙΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ.

Ο παρών Κώδικας Ηθικής Δεοντολογίας συμπεριλαμβάνεται ως παράρτημα στο Καταστατικό της Ελληνικής Εταιρίας Balint.